

Le 15 juin 2010

DESCRIPTION DE L'EMPLOI AU CSF : **AIDE EN LIGNE**

RÉSUMÉ DE L'EMPLOI : Sous la direction de l'enseignant, l'aide en ligne assure soutien et surveillance aux élèves.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Collabore avec l'enseignant du cours en ligne quant au déroulement et à la supervision des activités dans le contexte du projet de l'école virtuelle.
- Prépare et organise le matériel, l'équipement et les outils nécessaires selon les instructions de l'enseignant et en conformité avec les politiques de l'école Virtuelle.
- Travaille avec les élèves de façon individuelle ou en petits groupes afin de renforcer les concepts enseignés par l'enseignant; assister les élèves dans leurs apprentissages.
- Supervise le travail des élèves et voit à ce que l'utilisation du matériel informatique soit conforme aux politiques en vigueur
- Aide à mettre à jour le dossier pédagogique de l'élève, la liste de présences et autres.
- Effectue toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme d'études secondaires; formation postsecondaire en informatique d'une durée maximale de six (6) mois.
- Six mois d'expérience professionnelle pertinente auprès d'enfants d'âge scolaire, préférablement en milieu éducatif, ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Capacité d'apprendre et de suivre les programmes scolaires et les méthodes éducatives afin de soutenir les élèves.
- Excellentes compétences en communication interpersonnelle, verbale et écrite et capacité de travailler en équipe.

- Maîtrise du français, connaissance approfondie de l'anglais, autant à l'écrit qu'à l'oral.
- Formation en premiers soins (un atout).
- Capacités physiques pour accomplir les tâches requises.

Le titulaire du poste travaille durant l'année scolaire (contrat 10 mois).