

Ambassadeur culturel francophone-Personnel de soutien (35 heures/semaine)

Affichage (poste)

#20-21/CASU.003

Poste temporaire

10 mois du calendrier scolaire (1er septembre au 30 juin)

27.83\$/heure, selon l'échelle de la convention collective

Afin de pouvoir postuler, vous devez [ouvrir une session](#) ou [créer un compte](#) si vous n'êtes pas déjà membre.

Le Conseil scolaire francophone de la Colombie-Britannique est un conseil scolaire public reconnu à l'échelle nationale pour son dynamisme et son esprit novateur. Avec 1 200 personnes à son emploi, le CSF est l'un des plus importants employeurs francophones de l'Ouest canadien. Partenaire dans le développement de la communauté francophone de la Colombie-Britannique, le conseil compte près de 6 200 élèves dans 45 écoles et sert une centaine de collectivités réparties dans la province.

Sous la supervision de la Direction de l'école et en collaboration avec l'équipe culturelle (Direction adjointe - Éducation et culture francophone et les conseillers Partenariats et vie étudiante), l'Ambassadeur culture francophone encourage et stimule le développement de la construction langagière, identitaire et culturelle des élèves ainsi que le développement de leur sentiment d'appartenance à la communauté francophone et de leur volonté de contribuer à sa vitalité.

Principales responsabilités:

- Co-planifier avec la Direction adjointe- Éducation et culture francophone, des activités de pédagogie culturelle et les animer durant la journée scolaire, le soir et les fins de semaine afin de favoriser la fierté francophone des élèves ainsi que leur construction langagière, identitaire et culturelle ;
- Promouvoir les différentes activités pédagogiques culturelles, sportives communautaires pour assurer un taux de participation le plus élevé possible ;
- Accompagner et appuyer les élèves dans la mise en oeuvre des différents projets scolaires (journal étudiant, conseil étudiant, etc.) afin de stimuler le développement de leur propre leadership ;
- Collaborer avec Direction adjointe- Éducation et culture francophone, le personnel de l'école, les organismes communautaires et l'équipe culturelle pour l'organisation de diverses activités dans le cadre de l'école.

Compétences professionnelles recherchées:

- Intérêt marqué pour la promotion de la culture francophone ;
- Excellentes habiletés de communication et d'organisation ;
- Autonomie et débrouillardise ;
- Dynamisme, créativité et esprit d'initiative ;
- Disponibilités occasionnelles de soir et fin de semaine.

Scolarité et qualifications :

- Être titulaire d'un diplôme collégial ou universitaire dans un domaine connexe à l'éducation ou toute autre combinaison de formation pertinente ;
- Expérience en animation ou en gestion de projets jeunesse ;
- Bonne connaissance du milieu francophone minoritaire ;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit.